



FORMULARZ OFERTOWY

Postępowanie prowadzone bez stosowania ustawy zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) na: **opracowanie dokumentacji inwentaryzacji architektoniczno – budowlanej budynków i budowli zlokalizowanych przy ul. Wójcickiego 15 w Warszawie, usytuowanych na działkach o nr ew. 36; 37; 62/1; 62/2; 62/3; 62/4; 62/5; 63; i 64 z obrębu 7-11-01 o łącznej powierzchni 26 068 m².**

Sprawa nr ZM.NZP.36/20

Nazwa Oferenta:.....

Adres:

TEL. E-mail:.....

REGON:NIP:.....

Dla *Zarządu Mienia Skarbu Państwa (Zamawiający)*

Ja (imię i nazwisko)
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że FIRMA:

1. Oferuje:

cena netto łącznie:(słownie:.....),

VAT 23%(słownie:.....),

cena brutto łącznie: (słownie:),

w tym:

- wykonanie mapy do celów projektowych terenu dla dokumentacji inwentaryzacji obejmującej działki o nr ew. 36; 37; 62/1; 62/2; 62/3; 62/4; 62/5; 63; i 64 z obrębu 7-11-01:

cena netto:.....zł. (słownie:.....),

cena brutto:.....zł. (słownie:.....),

- wykonanie dokumentacji inwentaryzacji architektoniczno – budowlanej, budynków i budowli znajdujących się terenie ww. działek:

cena netto:.....zł. (słownie:.....),

cena brutto:.....zł. (słownie:.....).

za w/w przedmiot Zamówienia.

3. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesiące gwarancji na inwentaryzację będącą przedmiotem Umowy.

4. Termin realizacji usługi ustala się od dnia podpisania umowy do 29.05.2020r.

5. Warunki płatności: w terminie **21 dni** od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Podpis oferenta

UMOWA

pomiędzy Miastem Stołecznym Warszawą z siedzibą: 00-950 Warszawa, Plac Bankowy 3/5 ,
 NIP 525-22-48-481 , zwanym dalej **Zamawiającym, który reprezentuje:**

..... – **Zarządu Mienia Skarbu Państwa** z siedzibą w Warszawie przy
 ul. Prosta 69, 00-838 Warszawa, działający na podstawie pełnomocnictwa

.....
 NIP: 525-22-48-481

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
 zwanym dalej „**Wykonawcą**”

W związku z wyborem oferty **Wykonawcy** na podstawie art.4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) bez stosowania ustawy, została zawarta Umowa następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do opracowania dokumentację inwentaryzacji architektoniczno – budowlanej budynków i budowli zlokalizowanych przy ul. Wójcickiego 15 w Warszawie, usytuowanych na działkach o nr ew. 36; 37; 62/1; 62/2; 62/3; 62/4; 62/5; 63; i 64 z obrębu 7-11-01 o łącznej powierzchni 26 068 m².
2. Zakres opracowania będzie obejmował:
 - wykonanie mapy do celów projektowych terenu wraz z naniesieniem wszystkich obiektów (budynków i budowli) znajdujących się na terenie działek o nr ew. 36; 37; 62/1; 62/2; 62/3; 62/4; 62/5; 63; i 64 z obrębu 7-11-0,
 - wykonanie dokumentacji inwentaryzacji architektoniczno – budowlanej, budynków i budowli znajdujących się terenie ww. działek,
3. Inwentaryzacja, o której mowa w ust. 1 i ust. 2 pkt 1); 2); zostanie wykonana w wersji papierowej oraz na płycie CD (zapisana w formacie pdf, w wersji edytowalnej dwg oraz doc, fotografie jpg w sposób możliwy do kopiowania) i będzie się składać z następujących opracowań:
 - 1) – 6 egzemplarzy mapy do celów projektowych,
 - 2) - 6 egzemplarzy dokumentacji inwentaryzacji architektoniczno – budowlanej, dla budynków i budowli znajdujących się na terenie ww. działek (każdy egzemplarz z mapą), z odrębnym oznaczeniem każdego budynku i budowli zgodnym z oznaczeniem na mapie.
4. Szczegółowy zakres robót określa opis przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 1** do niniejszej Umowy), oferta **Wykonawcy** (**załącznik Nr 2** do niniejszej Umowy).
5. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy samodzielnie/przy udziale Podwykonawcy, przy czym Podwykonawcy zostaną powierzone roboty, których zakres zostanie wskazany w Umowie zawartej pomiędzy **Wykonawcą** a Podwykonawcą.

Przez wykonanie robót rozumie się całkowite zakończenie robót i ich odbiór końcowy.

§2

TERMIN REALIZACJI

Strony ustalają, że przedmiot Umowy zostanie wykonany w następujących terminach:

- 1) termin rozpoczęcia realizacji prac: z *dnem podpisania niniejszej Umowy*,
- 2) termin zakończenia realizacji Umowy - do dnia **29 maja 2020 r.**

Za datę wykonania przedmiotu Umowy przyjmuje się datę podpisania przez Strony Umowy protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

§3

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Z chwilą przekazania przez **Zamawiającego** przedmiotu Umowy na **Wykonawcę** przechodzi pełna odpowiedzialność za:
 - 1) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Stron i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych prac,
 - 2) szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do prac podczas realizacji przedmiotu Umowy,

- 3) szkody wynikające ze zniszczenia własności osób trzecich spowodowane działaniem lub niedopatrzaniem **Wykonawcy**.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić **Zamawiającego** o wszystkich uszkodzeniach powstałych w czasie wykonywania niniejszej Umowy.

§4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z należytą starannością przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami branżowymi.
2. W ramach niniejszej Umowy **Wykonawca** zobowiązuje się w szczególności:
 - 1) współpracować z **Zamawiającym** na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy w sposób zapewniający maksymalną efektywność zaplanowanych działań,
 - 2) opracować dokumentację inwentaryzacyjną z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami i z ewentualnymi uwagami **Zamawiającego**,
 - 3) dokonać własnym kosztem i staraniem zakupu map niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia w ramach przysługujące wynagrodzenia,
 - 4) zapoznać się z rozkładem budynków, terenem, warunkami lokalnymi,
 - 5) natychmiast usunąć szkody i awarie spowodowane przez **Wykonawcę** w trakcie wykonywania prac inwentaryzacyjnych,
 - 6) z wykonanej dokumentacji inwentaryzacyjnej technicznej przygotować dokumenty do końcowego odbioru,
 - 7) wykonać rysunki, rzuty, schematy architektoniczno – budowlane, wraz z zagospodarowaniem terenu, tj. chodnikami, zielenią, drogami itp. wraz z opisem technicznym zgodnie ze stanem faktycznym oddzielnie dla każdego budynku i terenu,
 - 8) zapewnić sprawdzenie inwentaryzacji pod względem zgodności z przepisami, przez osobę/osoby posiadające odpowiednie uprawnienia branżowe bez ograniczeń,
 - 9) przygotować i przekazać **Zamawiającemu** kompletną dokumentację inwentaryzacji technicznej, o której mowa w §1 niniejszej Umowy w wersji papierowej oraz na płycie CD (zapisana w formacie pdf w wersji edytowalnej dwg oraz doc, fotografie jpg w sposób możliwy do kopiowania) w ilości egzemplarzy zgodnie z §1 ust.3,
 - 10) przekazać **Zamawiającemu** kompletną dokumentację inwentaryzacji technicznej sprawdzoną i skorygowaną technicznie wraz z oświadczeniem **Wykonawcy**, o prawidłowym wykonaniu przedmiotu Umowy.
 - 11) usunąć stwierdzone wady, braki lub uchybienia w dokumentacji inwentaryzacyjnej w terminach o których mowa w § 10 niniejszej Umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia.
 - 12) prowadzić prace z zapewnieniem warunków zgodnych z przepisami BHP, p. poż oraz ochrony przed kradzieżą.
3. Dokumentacja inwentaryzacji technicznej powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zgodnie z Umową, a także obowiązującymi przepisami i normami.
4. Dokumentacja inwentaryzacji technicznej powinna opisywać przedmiot Zamówienia, zostanie zaopatrzona w rysunki, rozwinięcia, schematy, przekroje poprzeczne, opisy techniczne stanów istniejących oddzielnie do każdego budynku (wskazujący istniejące elementy budynku), istniejących terenów zielonych oraz istniejących dróg, spis treści, oraz pisemne oświadczenie **Wykonawcy**, że jest wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz normami i że została przekazana **Zamawiającemu** w stanie kompletnym z punktu widzenia jej przeznaczenia, jakiemu ma służyć oraz jest jednolita pod względem zapisów wersji elektronicznej i papierowej.
5. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za kompletność wykonanej dokumentacji inwentaryzacyjnej technicznej zgodnie z przedmiotem Umowy §1 ust. 1 i ust. 2 pkt 1); 2);, jej zgodność w zakresie obmiaru z natury, z obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi i normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
6. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami wykonania przedmiotu Umowy, a w szczególności ze strukturą terenu i rozmieszczeniem budynków.
7. **Wykonawca** przygotowuje i przedstawić **Zamawiającemu** w terminie 5 dni od daty podpisania Umowy harmonogram wykonywania kolejności prac inwentaryzacyjnych (**załącznik nr 3** do niniejszej Umowy),
8. **Wykonawca** po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, z warunkami lokalnymi (ogłędziny terenu robót) zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania zadania i będzie w stanie należycie wykonać prace na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
9. Zorganizowania procesu wykonywania opracowań objętych przedmiotem Umowy, w taki sposób aby cele określone niniejszą Umową zostały osiągnięte.
10. Prowadzenie korespondencji w trakcie realizacji Umowy, z każdorazowym powiadomieniem **Zamawiającego**.

11. Prezentowanie postępów prac, w tym zgłaszanie ewentualnych problemów do rozstrzygnięcia przez **Zamawiającego** podczas wykonywania przedmiotu Umowy.
12. Dokonanie ewentualnych korekt opracowanej inwentaryzacji według zaleceń **Zamawiającego**.
13. W przypadku realizacji prac z udziałem podwykonawców **Podwykonawca** zobowiązany jest do przestrzegania ustaleń zawartych w § 6 niniejszej Umowy.
14. Po dokonanych przez Strony protokolarnym odbiorze końcowym wykonanej dokumentacji inwentaryzacji technicznej **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne zmiany zinwentaryzowanych budynków i terenów dokonanych przez dotychczasowych użytkowników.

§5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Udostępnienie **Wykonawcy** miejsca realizacji robót w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy wraz z poinformowaniem dotychczasowych użytkowników w zakresie planowanych robót.
2. Współdziałanie z **Wykonawcą** w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.
3. Odebranie prawidłowo wykonanego przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej Umowy.
4. Zapłata ustalonego wynagrodzenia.

§6

PODWYKONAWCY

1. **Zamawiający** odpowiada solidarnie z **Wykonawcą** za zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy z tytułu wykonywanych przez niego prac, których szczegółowy przedmiot został określony w § 1 ust. 5 niniejszej Umowy lub których powierzenie Podwykonawcy **Wykonawca** zgłosi **Zamawiającemu** przed przystąpieniem do wykonywania tych prac, przy czym powyższe zgłoszenie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać szczegółowy przedmiot przewidzianych do powierzenia prac.
2. **Zamawiający** uprawniony jest w ciągu 30 dni od daty doręczenia **Zamawiającemu** zgłoszenia, o którym mowa w ust.1 do złożenia **Wykonawcy**/Podwykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciwu wobec wykonania prac przez Podwykonawcę.
3. Złożenie przez **Zamawiającego** sprzeciwu wobec wykonania prac przez Podwykonawcę o którym mowa w ust.2 powoduje, że obowiązek ich wykonania spoczywa na **Wykonawcy**.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej w formie pisemnej umowy z Podwykonawcą obejmującą zakres prac, których szczegółowy przedmiot został określony w § 1 ust. 5 niniejszej Umowy w terminie 7 dni od podpisania niniejszej Umowy, a w przypadku zgłoszenia o którym mowa w ust. 1 i braku sprzeciwu **Zamawiającego** złożonego zgodnie z ust. 2, w terminie 7 dni od daty upływu terminu do złożenia sprzeciwu.
5. **Zamawiający** ponosi odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy w wysokości ustalonej w umowie między Podwykonawcą, a **Wykonawcą**, chyba że ta wysokość przekracza wysokość wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** za prace powierzone Podwykonawcy, których szczegółowy zakres został wskazany w § 1 ust. 5 niniejszej Umowy lub wynika ze zgłoszenia, o którym mowa w ust.1, przy czym odpowiedzialność **Zamawiającego** za zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** za prace, których szczegółowy zakres został wskazany w § 1 ust. 5 lub wynika ze zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1.
6. Ewentualne zmiany niniejszej Umowy wpływające wprost na zmianę postanowień Umowy zawartej z Podwykonawcą wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
7. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Podwykonawcę prac upoważnia **Zamawiającego** do żądania od **Wykonawcy** odsunięcia Podwykonawcy od realizacji prac. Odpowiednio do zaistniałych okoliczności **Wykonawca** zobowiązany jest wówczas bezzwłocznie rozwiązać umowę zawartą z Podwykonawcą. W takiej sytuacji **Wykonawca** realizuje prace samodzielnie lub powierza je innemu Podwykonawcy, z zachowaniem trybu określonego w ust.1-6.
8. Strony ustalają, że:
 - 1) **Zamawiający** będąc wraz z **Wykonawcą** dłużnikiem solidarnym wobec Podwykonawcy prac w zakresie, o jakim mowa w art. 647¹ § 3 kodeksu cywilnego i w niniejszej Umowie będzie uprawniony - na co **Wykonawca** wyraża zgodę w Umowie - do zapłaty bezpośrednio Podwykonawcy wymagalnego wynagrodzenia w całości lub części, spłacając w takim zakresie dług **Wykonawcy** wobec Podwykonawcy, po uprzednim umożliwieniu **Wykonawcy** zgłoszenia pisemnych uwag w terminie 7 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy** przez **Zamawiającego** informacji co do bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy.
 - 2) Swoją wiarygodność o zwrot zapłaconego bezpośrednio Podwykonawcy wynagrodzenia do wysokości dokonanej zapłaty, **Zamawiający** potrafi wówczas z wynagrodzenia **Wykonawcy** i bezzwłocznie zawiadomi **Wykonawcę** o dokonanej na rzecz Podwykonawcy zapłacie wynagrodzenia w całej kwocie lub jej części.
9. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za to, aby wszystkie uprawnienia przysługujące **Zamawiającemu** wobec **Wykonawcy** mogły być realizowane wobec Podwykonawcy, nawet jeżeli poszczególne postanowienia Umowy nie stwierdzają tego wprost.

10. Podstawą do rozliczenia robót wykonanych przez Podwykonawcę, wskazanych w wystawionej fakturze VAT, będzie protokół odbioru częściowego i końcowego robót bez uwag i zastrzeżeń podpisany przez przedstawicieli Stron Umowy oraz przez przedstawiciela Podwykonawcy.
11. **Wykonawca** zobowiązany jest do przedkładania **Zamawiającemu** poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy i usługi oraz ich zmiana.

§7

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie za należyte wykonanie przedmiotu Umowy (zgodnie z ofertą **Wykonawcy** Załącznik Nr 2 do niniejszej Umowy) na łączną kwotę:
cena netto:(słownie:.....),
VAT 23%(słownie:.....),
cena brutto: (słownie:),
w tym:
 - wykonanie mapy do celów projektowych terenu dla dokumentacji inwentaryzacji obejmującej działki o nr ew. 36; 37; 62/1; 62/2; 62/3; 62/4; 62/5; 63; i 64 z obrębem 7-11-01:
cena netto:.....zł. (słownie:.....),
cena brutto:.....zł. (słownie:.....),
 - wykonanie dokumentacji inwentaryzacji architektoniczno – budowlanej, budynków i budowli znajdujących się terenie ww. działek:
cena netto:.....zł. (słownie:.....),
cena brutto:.....zł. (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym koszty dokonania wizji lokalnej, koszty przeniesienia praw autorskich, praw zależnych oraz kosztów nośników, itp.

§8

FORMA PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie płatne jest na podstawie faktury VAT wystawionej przez **Wykonawcę**.
2. Rozliczenie wynagrodzenia **Wykonawcy** za realizację przedmiotu Umowy, nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez **Wykonawcę** faktury końcowej, po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** kompletu dokumentacji inwentaryzacji technicznej, po końcowym odbiorze prac (protokół odbioru końcowego) i po:
 - wykonaniu mapy do celów projektowych terenu wraz z naniesieniem wszystkich obiektów (budynków i budowli) obejmującej działki o nr ew. 36; 37; 62/1; 62/2; 62/3; 62/4; 62/5; 63; i 64 z obrębem 7-11-01 kwota.....zł brutto (słownie:.....),
 - wykonaniu dokumentacji inwentaryzacji architektoniczno – budowlanej, budynków i budowli znajdujących się terenie ww. działek kwota.....zł brutto (słownie:.....),
3. Podstawą wystawienia faktury będzie końcowy protokół odbioru przedmiotu Umowy podpisany przez przedstawicieli obu Stron Umowy, stwierdzający wykonanie i przekazanie kompletnej inwentaryzacji stanowiącej przedmiot Umowy.
4. W przypadku realizacji przez Podwykonawcę części lub całości danego etapu prac **Wykonawca** zobowiązany jest do protokołu odbioru przedmiotu Umowy dołączyć oświadczenie Podwykonawcy o uczestniczeniu lub nieuczestniczeniu w realizacji danych prac oraz o wartości wykonanych przez niego robót, otrzymaniu za nie wynagrodzenia w całości i zrzeczeniu się roszczeń wobec **Zamawiającego** za te prace, a także potwierdzenie dokonania przez **Wykonawcę** zapłaty całej należności przysługującej Podwykonawcy z ww. tytułu.
5. Faktura końcowa będzie wystawiana na Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481 przy czym odbiorcą i płatnikiem faktury końcowej będzie Zarząd Mienia Skarbu Państwa, ul. Prosta 69, 00-838 Warszawa.
6. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto **Wykonawcy nr** w terminie **21 dni** od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury częściowej/końcowej do siedziby **Zamawiającego** wraz z podpisanym przez Strony Umowy, bez zastrzeżeń protokołem odbioru częściowego/końcowego przedmiotu Umowy.
7. W przypadku nie wykonania przez **Wykonawcę** zobowiązań wobec Podwykonawców, w szczególności dotyczących płatności faktur za wykonane prace przez Podwykonawców na rzecz **Wykonawcy**, **Zamawiający** wstrzyma płatność faktur, a **Wykonawcy** nie przysługuje z tego tytułu prawo żądania odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia.
8. Za datę zapłaty Strony uznają datę złożenia przez **Zamawiającego** polecenia przelewu bankowego wynagrodzenia **Wykonawcy** na jego konto.

9. **Zamawiający** oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonaną usługę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP).
10. **Wykonawca** oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

§9

WARUNKI ODBIORU

1. **Zamawiający** wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy do 3 dni roboczych od daty zawiadomienia przez **Wykonawcę** na piśmie o gotowości do odbioru.
2. Podstawą do zgłoszenia przez **Wykonawcę** gotowości do odbioru końcowego jest faktyczne wykonanie robót zgodnie z Umową potwierdzone przez Inspektorów Nadzoru
3. **Zamawiający** odmówi odbioru końcowego przedmiotu Umowy, jeżeli nie został wykonany zakres przedmiotu Umowy, podlegający odbiorowi lub zostanie stwierdzone istnienie takich wad, które uniemożliwiają odbiór dokumentacji inwentaryzacji technicznej zgodnie z przeznaczeniem lub obowiązującymi przepisami, aż do czasu usunięcia tych wad, albo gdy **Wykonawca** nie dostarczy wymaganych dokumentów i oświadczeń, o których mowa w ust. 8.
4. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru końcowego przedmiotu Umowy wad, **Wykonawca** zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie ustalonym przez Strony oraz do zawiadomienia o powyższym **Zamawiającego**. Strony ustalając termin usunięcia wady będą brały pod uwagę technologiczne możliwości usunięcia wady.
5. Odbiór końcowy prac zostanie potwierdzony sporządzonym przez Strony protokołem faktycznego wykonania prac przy udziale przedstawicieli **Zamawiającego i Wykonawcy** oraz innych stron w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami.
6. W trakcie odbioru końcowego **Wykonawca** przekaze **Zamawiającemu** następujące dokumenty dotyczące części podlegającej odbiorowi w odbiorze końcowym :
 - 1) oświadczenie o zgodności wykonania robót z obowiązującymi przepisami,
 - 2) oświadczenie o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku całego terenu na którym była wykonana inwentaryzacja techniczna.
7. W razie odebrania podczas odbioru końcowego przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad lub stwierdzenia tych wad w okresie gwarancji **Zamawiający** może:
 - 1) żądać usunięcia wad – jeżeli wady nadają się do usunięcia; **Wykonawca** zobowiązany będzie do ich usunięcia w terminie ustalonym przez Strony,
 - 2) obniżyć wynagrodzenie – jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub gdy **Wykonawca** nie usunął wad w wyznaczonym terminie.
8. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wspomnianych wad w trybie określonym w ust. 9, to **Zamawiający** może zlecić ich usunięcie stronie trzeciej na koszt i ryzyko **Wykonawcy**. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
9. W przypadku usunięcia wad **Wykonawca** jest zobowiązany do zawiadomienia **Zamawiającego** o ich usunięciu.
10. **Zamawiający** wyznaczy termin przeglądu przedmiotu Umowy po odbiorze, w okresie gwarancji, a w razie stwierdzenia wad ustali w porozumieniu z **Wykonawcą** terminy ich usunięcia. Odbiór pogwarancyjny dokonany zostanie przed upływem okresu udzielonej gwarancji jakości a usterki usunięte w okresie gwarancji.
11. Czynności odbioru końcowego i pogwarancyjnego dokonywać będzie Komisja Odbiorowa powołana przez **Zamawiającego**. Z czynności tych spisany zostanie protokół zawierający wszelkie dokonane w ich trakcie ustalenia, jak też terminy ustalone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze, podpisany przez uczestników odbioru.
12. W przypadku gdy **Wykonawca** nie będzie miał dostępu do budynków w uzgodnionych dwóch terminach, niezwłocznie poinformuje o tym fakcie **Zamawiającego**. Informacje te zostaną również uwzględnione w przekazanej inwentaryzacji. Brak dostępu do budynków nie będzie powodem wstrzymania odbioru końcowego prac zleconych przez **Zamawiającego**.

§10

WADY INWENTARYZACJI

1. **Wykonawca** jest odpowiedzialny względem **Zamawiającego** za wady dokumentacji inwentaryzacji technicznej zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel, któremu ma służyć wykonany przedmiot Umowy. O zauważonych wadach w dokumentacji inwentaryzacji technicznej **Zamawiający** niezwłocznie powiadomi **Wykonawcę**.
2. W przypadku stwierdzenia, że przekazana dokumentacja inwentaryzacji technicznej jest niekompletna lub zawiera wady, **Zamawiający** zwróci dokumentację inwentaryzacji technicznej do poprawy, wyznaczając **Wykonawcy** termin na usunięcie wad, nie dłuższy niż 5 dni roboczych. W powyższym przypadku za dzień

wykonania dokumentacji inwentaryzacji technicznej Strony uznawać będą datę przekazania **Zamawiającemu** uzupełnionej dokumentacji inwentaryzacji technicznej, jeżeli wskazane braki zostaną uzupełnione w terminie.

§11

KARY UMOWNE

1. W niżej podanych przypadkach **Zamawiający** ma prawo naliczyć **Wykonawcy** kary Umowne:
 - 1) za przekroczenie terminów wykonania przedmiotu Umowy określonych w § 2 – 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w stosunku do terminu wskazanego w § 2 niniejszej Umowy nie więcej niż 20%, kwoty umownej brutto,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości **1%** wartości umowy brutto wymienionej w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego **Wykonawcy** na usunięcie wad,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości **1%** wartości Umowy brutto wymienionej w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez **Zamawiającego Wykonawcy** na usunięcie wad,
 - 4) w razie rozwiązania przez **Zamawiającego** Umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
 - 5) W przypadku nie wykonania przez **Wykonawcę** zobowiązań wobec Podwykonawców, w szczególności dotyczących płatności faktur za wykonane roboty przez Podwykonawców na rzecz **Wykonawcy**, **Zamawiający** wstrzyma płatność faktur, a **Wykonawcy** nie przysługuje z tego tytułu prawo żądania odsetek, w tym odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia.
2. **Zamawiający** ma prawo potrącić kwotę kar umownych z wynagrodzenia **Wykonawcy**, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.
4. Zapłata przez **Wykonawcę** kar umownych w przypadkach określonych w ust. 1 lub jej potrącenie nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązku ukończenia realizacji przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

§12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) **Wykonawca** nie rozpoczął prac inwentaryzacyjnych w terminie określonym w § 2 pkt 1),
 - 2) w trybie natychmiastowym, gdy **Wykonawca** realizuje zamówienie niezgodnie z Umową lub wskazaniami **Zamawiającego**, a w szczególności, sposób prowadzenia prac inwentaryzacyjnych powoduje wady, bądź straty finansowe **Zamawiającego**, pomimo wcześniejszego wezwania **Wykonawcy** do zmiany sposobu wykonania,
 - 3) z winy **Wykonawcy** występują opóźnienia co najmniej 14 dni w stosunku do terminu określonych w Umowie,
 - 4) **Wykonawca** przerwał z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** realizację przedmiotu Umowy i przerwa trwa dłużej niż 7 dni roboczych,
 - 5) ogłoszenia rozwiązania (likwidacji) firmy **Wykonawcy** lub wszczętego przeciwko **Wykonawcy** postępowania egzekucyjnego, w wyniku którego nastąpi zajęcie majątku **Wykonawcy**, które będzie stanowiło zagrożenia dla wywiązania się z zobowiązań umownych **Wykonawcy**,
 - 6) ponad 2-krotnej konieczności dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom, o których mowa w § 6 Umowy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
2. **Zamawiającemu** przysługuje również prawo odstąpienia od Umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W tym przypadku odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 może nastąpić wedle wyboru **Zamawiającego** w całości lub w części w zakresie robót lub etapów Umowy, niewykonanych do dnia odstąpienia (ex nunc). W przypadku odstąpienia od Umowy w części, **Wykonawcy** przysługuje jedynie wynagrodzenie za wykonane roboty, do czasu odstąpienia od Umowy na zasadach określonych w ust. 5.
4. **Wykonawcy** przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę**, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec **Wykonawcy**.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy, **Wykonawcę** i **Zamawiającego** obciążają następujące obowiązki szczególne:

- 1) **Wykonawca** jest zobowiązany w terminie 7 dni wykonać zabezpieczenia przedmiotu Umowy na okoliczność przerwania robót na koszt Strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od Umowy lub przerwanie robót,
 - 2) **Wykonawca** sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez **Wykonawcę** do realizacji innych robót nie objętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn od niego niezależnych.
 - 3) **Wykonawca** zgłosi **Zamawiającemu** odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczonych, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada.
 - 4) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku oraz zestawienie wartości wykonanych robót, według stanu na dzień odstąpienia. Podpisany przez obie Strony protokół inwentaryzacji robót stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez **Wykonawcę**.
 - 5) **Wykonawca** niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni, usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone;
 - 6) **Zamawiający** może wedle własnego wyboru:
 - a) w przypadku zwłoki **Wykonawcy** w wykonaniu zabezpieczenia – wykonać je we własnym zakresie,
 - b) wykonać we własnym zakresie (siłami innego wykonawcy) roboty niezbędne dla dokończenia robót i likwidacji szkód spowodowanych przez **Wykonawcę** niniejszej Umowy i w obu przypadkach obciążyć kosztami **Wykonawcę**, niezależnie od kar umownych, w obu przypadkach nastąpi sporządzenie protokołu ze stopnia zaawansowania poszczególnych robót w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**. W przypadku niestawienia się **Wykonawcy** w wyznaczonym terminie lub nie uczestniczenia w pracach inwentaryzacyjnych **Zamawiający** sporządzi protokół jednostronnie, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.
6. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i może nastąpić, poza przypadkiem określonym w ust. 2, w terminie 14 dni roboczych od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§13

UBEZPIECZENIE

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do posiadania umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu Umowy oraz od odpowiedzialności cywilnej, zawartych na okres nie krótszy niż czas realizacji przedmiotu Umowy w kwocie nie niższej niż kwota wynagrodzenia brutto, wskazana w § 7 ust.1 niniejszej Umowy.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) usługi objęte Umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem usług,
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. **Wykonawca** przedłoży do wglądu **Zamawiającemu** umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust.1, w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.
4. Brak przedłożenia **Zamawiającemu** umów ubezpieczenia może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**. Odstąpienie przez **Zamawiającego** od niniejszej umowy z tej przyczyny może nastąpić w terminie 30 dni od dnia upływu terminu wskazanego w ust. 3 niniejszego paragrafu.

§14

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Ustala się, że **Wykonawca** wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie w wysokości 5% wartości Umowy brutto tj.: zł, słownie:
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy - gwarantuje zgodnie z Umową należyte wykonanie przedmiotu Umowy oraz służy do pokrycia roszczeń z tytułu zapłaty kar umownych oraz z tytułu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostało złożone w siedzibie **Zamawiającego** najpóźniej w dniu zawarcia Umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu będzie zwrócone **Wykonawcy** w terminach i wysokościach jak niżej:
 - 1) 70% wartości zabezpieczenia określonego w ust. 1 **Zamawiający** zwróci **Wykonawcy** lub zwolni w ciągu 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez **Zamawiającego** za należyte

- wykonane (tj. od daty odbioru końcowego robót lub daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym),
- 2) 30% wartości zabezpieczenia **Zamawiający** zwróci **Wykonawcy** lub zwolni w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
 5. **Zamawiający** wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 4 w przypadku, kiedy **Wykonawca** nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
 6. **Zamawiający** ma prawo bez uzyskania dodatkowej akceptacji **Wykonawcy**, kwotę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wraz z odsetkami przeznaczyć na usunięcie wad powstałych z winy **Wykonawcy**, w przypadku braku ich skutecznego usunięcia przez **Wykonawcę**.
 7. W trakcie realizacji Umowy **Wykonawca** może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia może nastąpić w formie powiadomienia i nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.
 8. Jeżeli w toku realizacji niniejszej Umowy ulegnie zmianie termin jej zakończenia określony w § 2 ust 2, **Wykonawca** zobowiązany jest samodzielnie, bez odrębnego wezwania przez **Zamawiającego**, przedłużyć wniesione zabezpieczenie aż do czasu usunięcia wszystkich wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym. Jeżeli **Wykonawca** nie przedłuży ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, wówczas **Zamawiający** jest uprawniony do dokonania wypłaty kwoty z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Uzyskana kwota zostanie zatrzymana tytułem przedłużonego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

§15

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** miesiące gwarancji na inwentaryzację będącą przedmiotem Umowy.
2. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się:
 - 1) w dniu następnym, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego inwentaryzacji w przypadku gdy w jego toku nie stwierdzono wad,
 - 2) w dniu następnym, licząc od daty potwierdzenia usunięcia usterek i wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym.
3. W okresie gwarancji i rękojmi, **Wykonawca** usunie ujawnione wady i braki w przedmiocie Umowy, zgodnie z postanowieniami § 10.
4. Termin gwarancji ulega wydłużeniu o czas usuwania wad objętych gwarancją.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy w części, **Wykonawca** udziela gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.

§16

MAJĄTKOWE PRAWA AUTORSKIE

1. Inwentaryzacja jest utworem w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 666 z późn. zm.).
2. **Wykonawca** w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy:
 - 1) przenosi na **Zamawiającego** autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: raporty, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy oraz broszury, zwanych dalej utworami,
 - 2) zezwala **Zamawiającemu** na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek i na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami – tj. udziela **Zamawiającemu** praw zależnych.
3. Nabycie przez **Zamawiającego** praw, o których mowa w ust. 1, następuje:
 - 1) z chwilą wydania poszczególnych części przedmiotu Umowy **Zamawiającemu** oraz każdej jej zmodyfikowanej wersji, oraz
 - 2) bez ograniczeń co do terytorium czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a) użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań **Zamawiającego**,
 - b) utrwalenia utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach wideo, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych, oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-Ray, Pendrive, itd.),
 - c) zwielokrotniania utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach wideo, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,

- d) wprowadzanie utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
 - e) wymiana nośników, na których utwór utrwalono,
 - f) wykorzystanie całości lub fragmentów utworu do celów promocyjnych lub reklamy,
 - g) wprowadzanie zmian, skrótów,
 - h) sporządzenie wersji obcojęzycznych,
 - i) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez niego wybranym.
4. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do utworów, na **Zamawiającego** przechodzi wyłączne prawo udzielania zezwoleń na wykonywanie autorskiego prawa zależnego.
 5. Zapłata wynagrodzenia określonego w Umowie, wyczerpuje roszczenia **Wykonawcy** za przeniesienie autorskich praw majątkowych i udzielenie praw zależnych.
 6. **Zamawiający**, w ramach wynagrodzenia umownego, nabywa prawo własności wszystkich egzemplarzy, na których zostały one utrwalone, jak również wszelkich nośników (płyty CD, płyty DVD itp.), na których utrwalono utwory, z chwilą wydania poszczególnych części przedmiotu Umowy, w trakcie którego dany nośnik został przekazany **Zamawiającemu**.
 7. Z chwilą nabycia autorskich praw majątkowych **Zamawiający** upoważniony jest do korzystania z utworów zarówno w całości jak i w dowolnych fragmentach.
 8. **Wykonawca** oświadcza i zapewnia, że w zakresie przedmiotu Umowy przysługiwać mu będą wyłączne prawa majątkowe i w związku z tym jest uprawniony do korzystania i rozporządzania tymi prawami.
 9. W sytuacji odstąpienia od Umowy, **Zamawiający** nabywa prawa autorskie majątkowe do utworów, jakie do dnia odstąpienia zostały wykonane i przekazane, potwierdzone protokołem odbioru.
 10. **Wykonawca** zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże **Zamawiającemu** w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

§17

OSOBY DO KONTAKTU

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu w sprawach niniejszej Umowy są:
 - a) ze strony **Wykonawcy**:,tel.
 - b) ze strony **Zamawiającego**:, tel.
2. Zmiana osób do Umowy może nastąpić w formie powiadomienia i nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.

§18

ZMIANY UMOWY

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmian w Umowie w przypadku:
 - 1) skrócenia lub wydłużenia terminu wykonania Umowy lub jej poszczególnych elementów w przypadku okoliczności wskazanej w ust. 3,
 - 2) zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy wraz z ograniczeniem należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia,
 - 3) innych, nieistotnych zmian postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**,
2. Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1 mogą być dokonane przed upływem terminów realizacji przedmiotu Umowy, określonych w § 2 Umowy, na pisemny wniosek złożony w terminie **7 dni** od daty wystąpienia lub powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach. Wniosek winien zawierać szczegółowe uzasadnienie.
3. Strony przewidują możliwość zmiany (skrócenia lub wydłużenia) terminu wykonania Umowy lub jej poszczególnych elementów, określonych w § 2 Umowy, wyłącznie z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy** i mających wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy lub jego poszczególnych elementów, w następujących przypadkach:
 - 1) przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa, w tym w kodeksie postępowania administracyjnego,
 - 2) zmiany przepisów prawa – z wyłączeniem ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług.

§19

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany ustaleń zawartych w niniejszej Umowie wymagają formy pisemnej i zgody obu Stron pod rygorem nieważności.
2. Wykonanie niniejszej Umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119

z 4.05.2016., dalej RODO), dla których Administratorem danych jest Dyrektor Zarządu Mienia Skarbu Państwa, z zastrzeżeniem zawartym w zdaniu drugim.

Dyrektor Zarządu Mienia Skarbu Państwa realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych **Wykonawcy** w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osoba fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą), a także danych osobowych osób, które **Wykonawca** wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej Umowy.

3. **Wykonawca** oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska ewentualnie imienia, nazwiska i firmy – jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 poz. 1429 z późn. zm.).
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.
5. **Wykonawca**, bez pisemnej zgody **Zamawiającego**, nie może dokonać przelewu wierzytelności na osobę trzecią (art. 509 KC), wynikających z niniejszej Umowy.
6. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej Umowy Strona kieruje swoje roszczenia do drugiej Strony, która jest zobowiązana ustosunkować się w terminie 7 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
7. W razie odmowy uznania roszczeń lub nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 6 powyżej, druga Strona jest uprawniona do wystąpienia na drogę sądową.
8. Spory wynikłe z niniejszej Umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
9. Umowę niniejszą sporządzono w 3-ech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**, dwa dla **Zamawiającego**.
10. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia,
 - załącznik nr 2 - oferta **Wykonawcy**.,
 - załącznik nr 3 – harmonogram prac (dostarczony przez **Wykonawcę**).

ZAMAWIAJACY:

WYKONAWCA:

Opis przedmiotu zamówienia na wykonanie i opracowanie inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej budynków usytuowanych przy ul. Wóycickiego 15 w Warszawie.

Zakres prac obejmuje:

- I. Uzyskanie mapy do celów projektowych wraz z naniesieniem wszystkich obiektów (budynków i budowli) znajdujących się na przedmiotowym terenie.
- II. Wykonanie inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej wszystkich budynków i budowli.

W zakres inwentaryzacji budynków i budowli wchodzi wykonanie:

1. **pomiar architektoniczny** – pomiar wszystkich elementów składowych konstrukcji budynku (odzwierciedlenie) ścian, słupów, okien, drzwi, wysokości, balkonów wraz z podstawowym wymiarowaniem,
2. **pomiar powierzchni**- wg normy PN-ISO 9836: 2997 (wg. tej normy liczy się powierzchnię wynikającą z projektu do pozwolenia na budowę.) Naniesienie na rzutach pomiarów wszystkich kondygnacji zarówno tych podziemnych jak i naziemnych. Inwentaryzacja ma być wykonana w skali 1:50 lub 1:10,
3. **przekroje przez budynek**-ilość przekrojów uzależniona od charakteru i poziomu skomplikowania budynku. Przekroje powinny być wykonane przez wszystkie kondygnacje,
4. **pomiary elewacji** - pomiar elewacji całego budynku z wrysowaniem elewacji w programie typu CAD, płaszczyzny rzutowania każdej ściany osobno lub rozwinięcie elewacji czyli w jednym ciągu pokazujemy wszystkie ściany budynku,
5. **pomiary dachów**- pomiar wszystkich elementów, które znajdują się na dachu, zarówno urządzenia techniczne jak np.; klimatyzatory, anteny, ale również wszystkie murki, na pomiar dachu mogą być nałożone wysokości w układzie państwowym lub w układzie zera budynku (wysokość budynku względem rzędnej terenu przed wejściem),
6. **pomiary detali**- pomiary wszystkich elementów elewacji (płaskorzeźby, rzeźby, rzygacze, itp.), stolarki okiennej, stolarki drzwiowej,
7. **rzut sytuacyjny**- oznaczenie lokalizacji poszczególnych budynków w odniesieniu do granic działki, razem z zagospodarowaniem terenu, tj. chodnikami, zielenią, drogami itp.,
8. **opis techniczny**- opis powinien uwzględniać lokalizację, charakter i rodzaj nieruchomości, ilość kondygnacji, wysokość budynku, powierzchnię całkowitą, zabudowy, użytkową, kubaturę, strukturę pomieszczeń i inne elementy w zależności od charakteru inwentaryzowanego obiektu,
9. **wszystkie budynki muszą być opisane poprzez rodzaj konstrukcji budynku oraz materiał z którego jest wykonany i wykończony** (w przekrojach pokazany materiał) w tym celu muszą być wykonane odkrywki lokalne w zależności od skomplikowania charakteru budynku wraz z przywróceniem po odkrywkach stanu poprzedniego.



- 1. BIUROSO-PRODUCCYJNY
- 2. ODEKHAIA
- 3. MAGAZYNOWO-SUTADOLNY
- 4. KHATA BLASZANA-AZUROWA
- 5. KHATA
- 6. KHATA

- 7. PORHETIA
- 8. KHARSHATOWO-PRODUCCYJNY
- 9. MAGAZYNOWO-METALOWA
- 10. KHUKOLANY
- 11. KHURDANNA KHATA

